**Documento de Notificación de falta contra la Integridad Académica**

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMACIÓN DE QUIEN NOTIFICA LA FALTA** | |
| Nombre y apellidos: | Rol:   |  |  | | --- | --- | |  | Académico/a | |  | Estudiante | |  | Directivo | |  | Funcionario | |
| Unidad Académica/Unidad de Servicio: | |
| Correo electrónico: | |
| **INFORMACIÓN DE ESTUDIANTE**  (\*En caso de falta masiva, no completar este punto, adjuntar listado de estudiantes con la misma información solicitada) | |
| Nombre y apellidos: | |
| Rut: | |
| Carrera: | Correo electrónico: |
| **DESCRIPCIÓN DEL CASO** |  |
| Unidad Académica/Unidad de Servicio donde se detectó la situación: | Tipo de actividad donde se detectó la situación:   |  |  | | --- | --- | |  | Actividad curricular | |  | Actividad co-curricular | |  | Actividad extracurricular | |
| Nombre curso/actividad, NRC y sigla si corresponde: |
| Fecha en que se detectó la falta a la Integridad Académica: | Considera que la falta podría ser constitutiva de:     |  |  | | --- | --- | |  | Plagio | |  | Fraude | |  | Adulteración de documentos | |
| Descripción general de la situación: | |
| En el caso de que usted sea el o la profesora del curso, ¿conversó con el o la estudiante sobre esta situación? ¿tomó alguna medida académica al respecto? | |
| ¿Recomendaría al Comité alguna consecuencia para el estudiante? (se sugiere revisar Rúbrica para la identificación de faltas a la Integridad Académica) | |

**FECHA DE INGRESO DE SOLICITUD:**

**FIRMA:**